

DESCRIZIONE DELL'ANNUNCIO

Functional Application Support Specialist, sede di Roma

N&C System Integrator, con l'obiettivo di potenziare il Team di Supporto e Gestione Applicativi, ricerca nuove risorse con almeno 1 anno di esperienza, come Functional Application Support Specialist.

Chi stiamo cercando:

Cerchiamo persone che possano portare il proprio know how all'interno dei nostri Team, attraverso idee innovative, mettendo il nostro purpose – Innovation through Integration- al centro di ogni attività.

Competenze richieste:

- Esperienza di almeno 3 anni nel supporto funzionale su applicativi enterprise/istituzionali;
- Conoscenza di DB Oracle e capacità di eseguire query e verifiche sui dati;
- Conoscenza di Microsoft SQL Server e processi ETL/DWH;
- Esperienza con Oracle Forms e sistemi documentali;
- Familiarità con ambienti Unix/Linux e scripting di base (shell);
- Capacità di gestione ticket e supporto utenti (interni ed esterni);
- Orientamento al cliente interno ed esterno.
- Precisione e capacità di analisi;
- Capacità di operare in autonomia e in team;
- Ottime doti organizzative e relazionali con capacità di interagire con diverse parti interessate;
- Lingue straniere richieste: Inglese (B2-C1).

Responsabilità principali:

- Fornire supporto funzionale agli utenti su applicativi istituzionali;
- Gestire attività di troubleshooting e monitoraggio batch, collaborando con i team tecnici per la risoluzione delle problematiche;
- Eseguire interventi di supporto e correzione su basi dati (DB Oracle, Microsoft SQL Server);
- Gestire rilascio credenziali, configurazioni e accesso a sistemi; Monitorare e risolvere problematiche durante i processi ETL/DWH;
- Verificare ed elaborare dati relativi ai flussi elettronici periodici;
- Collaborare con i team interni per la manutenzione e il miglioramento dei sistemi informativi.

Competenze preferenziali:

- Esperienza in contesti regolamentari/finanziari o in enti pubblici/istituzionali;
- Conoscenza dei processi di gestione delle anagrafiche e flussi informativi da enti terzi.

Cosa offriamo:

- Contratto di lavoro con assunzione diretta in Azienda con sede di lavoro a Roma;
- Retribuzione, livello e inquadramento commisurato in base all'esperienza – CCNL Telecomunicazioni;
- Orario: full time;
- Prestazione di lavoro in sede o presso il cliente.

INFORMATIVA:

È necessario l'invio del CV (aggiornato ed in italiano) con autorizzazione al trattamento dei dati personali. Non saranno prese in considerazione candidature prive di CV. La ricerca è rivolta a candidati di entrambi i sessi e i dati saranno conservati esclusivamente ai fini della presente o di future selezioni, garantendo i diritti di cui agli artt. 13 del Regolamento Europeo EU 679/2016. Qualora il CV sia di interesse i candidati saranno contattati per un primo colloquio via Webex.